



# 1С-Битрикс: Корпоративный портал

Курс «Администратор  
корпоративного портала»

Основные сведения





## Введение

---

Курс предназначен для базовой подготовки пользователей, осуществляющих администрирование порталов созданных на «1С-Битрикс: Корпоративный портал». Изучение курса позволяет освоить основные методы администрирования системы.

Курс предусматривает обучение по двум ролям администраторов: **Администратор корпоративного портала** и **Администратор системы**.

**⚠ Администратор корпоративного портала** – пользователь, осуществляющий текущее администрирование уже настроенным и сданным в эксплуатацию порталом.

**⚠ Администратор системы** – пользователь имеющий полный доступ к настройке системы.

Разные роли созданы в связи с тем, что для администрирования настроенного и отлаженного корпоративного портала нет необходимости в работе профессионала высокого уровня. Вполне достаточно пользователя успешно изучившего данный курс в рамках роли Администратор КП.

При условии качественного изучения материалов курса, по его окончании специалист должен уметь:

- устанавливать и настраивать систему;
- настраивать модули системы;
- использовать возможности интерфейса по управлению системой;
- управлять доступом к системе, сайтами, пользователями, группами пользователей;
- управлять содержимым портала;
- работать с инструментами системы;

### Для прохождения курса необходимо:

- наличие базовых навыков компьютерной грамотности и навыков работы с ОС Windows;
- наличие представлений о WWW и организации доступа к веб-серверу.

Администратору системы будет полезно ознакомиться с курсом [Быстрый старт разработчика](#), рассказывающем о принципах работы **Bitrix Framework**.

**⚠ Примечание.** «1С-Битрикс: Корпоративный портал» создан на основе платформы **Bitrix Framework**, на которой ранее был создан другой продукт «1С-Битрикс: Управление сайтом». В административной части системы сохранена терминология, относящаяся к этому продукту. Поэтому в текущем курсе понятие «сайт» нужно рассматривать как синоним слова «портал».



## Основные сведения

---

### О системе

Продукт «1С-Битрикс: Корпоративный портал» представляет собой программное ядро для всестороннего управления интранет-проектами любой сложности.

Система «1С-Битрикс: Корпоративный портал» устанавливается в корневой каталог портала на удаленном сервере. Доступ к управлению сайтами осуществляется посредством веб-браузера. Возможна установка и на локальный компьютер для ознакомления с системой.

Программный продукт «1С-Битрикс: Корпоративный портал» имеет модульную структуру. Каждый модуль отвечает за управление определенными элементами и параметрами портала: информационным наполнением и структурой, форумами, рекламой, рассылкой, распределением прав между группами пользователей, сбором статистики посещений, оценкой эффективности рекламных кампаний и т.д.

**⚠ Примечание:** Общие возможности модулей описаны на сайте компании «1С-Битрикс» в разделе [Возможности](#). Подробная информация и работа с ними представлена в учебных курсах.

Количество модулей в устанавливаемой системе зависит от редакции продукта. Перечень редакций и их описание доступны на сайте компании «1С-Битрикс» в разделе [Редакции](#).

**⚠ Примечание:** Наглядно сравнить состав каждой редакции вы можете с помощью [таблицы сравнения редакций](#), представленной также на сайте компании «1С-Битрикс».

Модули системы, главным образом, работают независимо друг от друга. Однако в целом ряде случаев функционал одних модулей основан на возможностях других. Например:

- Модуль **Торговый каталог** расширяет возможности модуля **Информационные блоки** и позволяет выполнять настройку цен товара в зависимости от различных условий, применять к товарам наценку и скидки и т.п.
- Модуль **Документооборот** позволяет организовать последовательную коллективную работу с содержимым модулей **Информационные блоки** и **Управление структурой**.



После установки системы список используемых модулей можно просмотреть на странице **Управление модулями** ([Настройки](#) > [Настройки продукта](#) > [Модули](#)) в административном разделе системы:

Название	Версия	Дата обновления	Статус	Действие
<b>Главный модуль</b> Ядро продукта с технологией "SiteUpdate".	9.5.8	23.12.2010	Установлен	
<b>AD/LDAP интеграция</b> Модуль для работы с Active Directory и LDAP.	9.5.1	24.11.2010	Установлен	Удалить
<b>Wiki</b> Модуль дает возможность ведения wiki-страниц на сайте.	9.5.4	03.12.2010	Установлен	Удалить
<b>Бизнес-процессы</b> Модуль для создания и работы с бизнес-процессами	9.5.2	03.12.2010	Установлен	Удалить
<b>Блоги</b> Модуль дает возможность ведения блогов на сайте.	9.5.1	22.10.2010	Установлен	Удалить
<b>Валюты</b> Модуль управления валютами	9.0.0	17.06.2010	Установлен	Удалить

Данная таблица содержит название и описание модулей, информацию о версии и дате последнего обновления, а также текущий статус в системе:

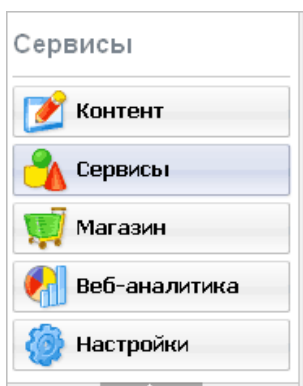
- **Установлен** – модуль и его элементы доступны для использования в системе;
- **Не установлен** – модуль не доступен для использования в системе.

Для экономии дискового пространства неиспользуемые модули рекомендуется удалить, при этом дистрибутив модуля остается в системе, и он в любое время может быть снова установлен. Для установки и удаления модуля служат кнопки **Установить** и **Удалить** соответственно.

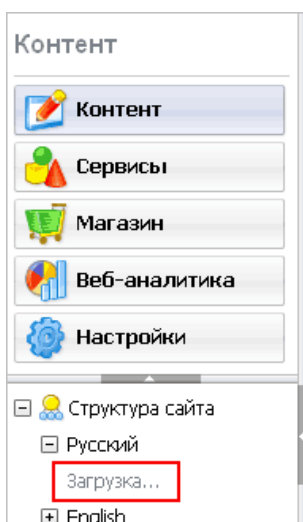
**⚠ Обратите внимание**, что при деинсталляции некоторых модулей система предлагает сохранить накопленные модулем данные (таблицы модуля). Если вы в дальнейшем планируете использовать эти данные, то при удалении модуля необходимо отметить соответствующую опцию.



Ссылки на функционал установленных модулей добавляются в соответствующие секции административного меню системы.



Для некоторых модулей данные в меню загружаются динамически.



Например:

- для модуля **Информационные блоки** выполняется динамическая загрузка списка типов инфоблоков;
- для модуля **Веб-формы** выполняется динамическая загрузка списка веб-форм;
- для модуля **Управления структурой** выполняется динамическая загрузка файловой структуры.


В зависимости от прав пользователя на доступ к модулям системы ему может быть доступен либо недоступен тот или иной функционал.

Управление уровнем прав пользователей на доступ к модулям системы осуществляется отдельно для каждого модуля на странице его настроек.



The screenshot shows the 'Доступ' (Access) tab of the module settings. The title is 'Уровень доступа к модулю'. There are two columns of dropdown menus. The first column has 'По умолчанию: [D] закрыт', 'Пользователи панели управления [4]', and 'Администраторы техподдержки [7]'. The second column has '[R] просмотр всех данных модуля' and '[W] запись'. A link 'Добавить право доступа' is located below the dropdowns. At the bottom are buttons: 'Сохранить', 'Отменить', and 'По умолчанию'.

Страница настроек модуля может иметь различное число вкладок и полей, в зависимости от функционала модуля. Перейти к ней можно следующими способами:

- с помощью административного меню: *Настройки > Настройки продукта > Настройки модулей > имя\_модуля*;
- с помощью кнопки **Настройки** , расположенной на административной панели. Данная кнопка позволяет перейти к настройкам модуля, страницы (формы) которого открыты в текущий момент в основной рабочей области.

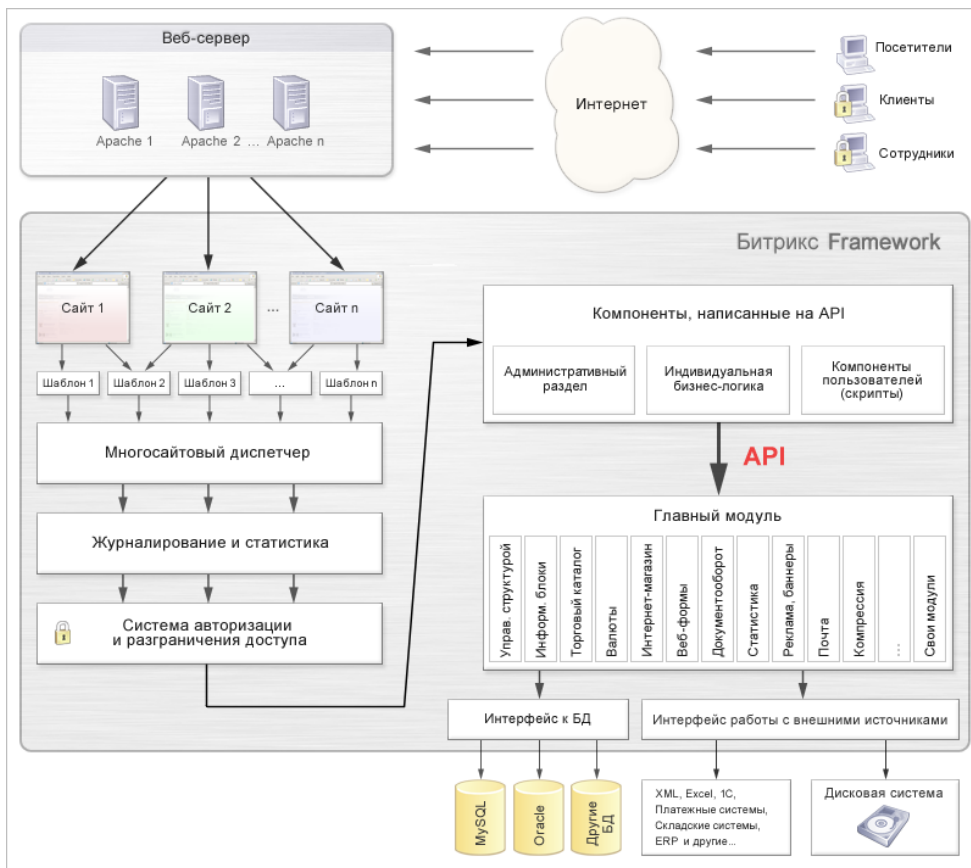
На странице настроек также выполняется управление общими параметрами работы модулей.

The screenshot shows the 'Настройки модуля' (Module Settings) page. The breadcrumb trail is 'Рабочий стол > Настройки > Настройки продукта > Настройки модулей > Информационные блоки'. A dropdown menu shows 'Информационные блоки'. The main content area is titled 'Настройка параметров модуля' and contains several settings: 'Использовать визуальный редактор для изменения HTML содержимого:' with a checked checkbox; 'Показывать код загрузки из внешних источников:' with an unchecked checkbox; 'Путь к экспортируемым RSS файлам:' with a text input field containing '/upload/'; 'Совместный просмотр разделов и элементов:' with a checked checkbox; and 'Максимальное количество разделов в меню:' with a text input field containing '50'. At the bottom are buttons: 'Сохранить', 'Применить', and 'По умолчанию'.



## Основные сведения

На представленном ниже рисунке вы можете ознакомиться с общей схемой работы продукта.

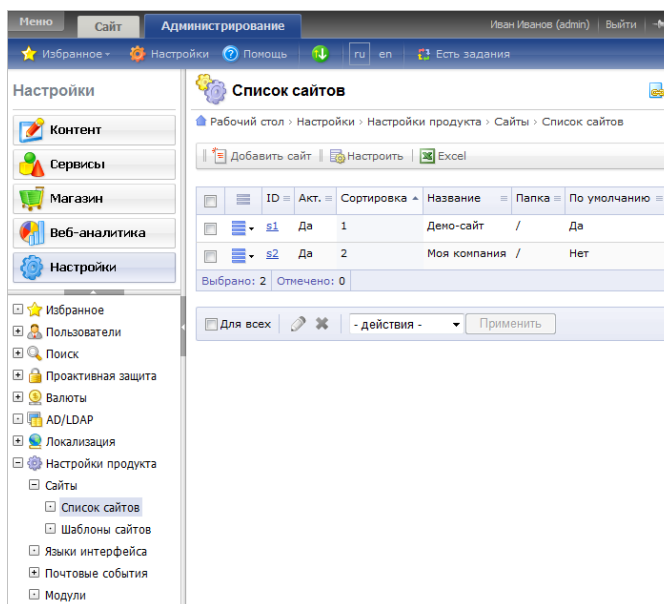


Ниже приводятся определения основных понятий, используемых при работе с системой:

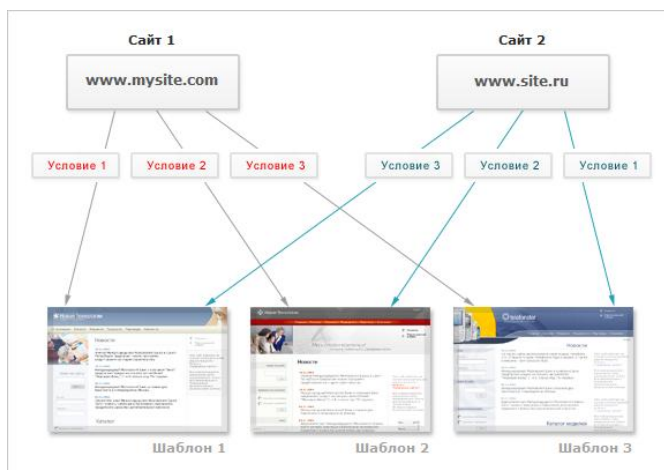
**⚠️ Экземпляр программы** – копия продукта «1С-Битрикс: Корпоративный портал», включающая в себя исходный текст продукта и только одну копию структуры и таблиц базы данных, входящих в состав продукта, а также любую документацию по использованию продукта.



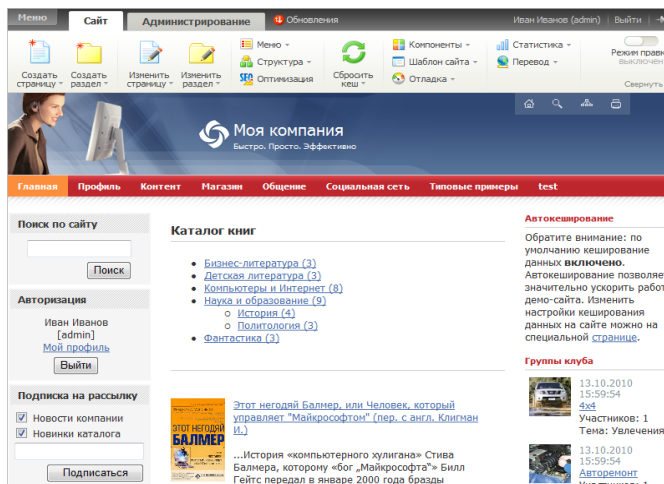
**Портал (Сайт)** – совокупность данных одного экземпляра программы с уникальным идентификатором, с помощью которого группируются объекты программы (информационные блоки, веб-формы, форумы, шаблоны, шаблоны писем и другие) для их совместного отображения и использования, обычно в одном внешнем виде, языке интерфейса, доменном имени или каталоге. Каждому порталу соответствует запись на странице административного раздела **Список сайтов** (*Настройки > Настройки продукта > Сайты > Список сайтов*).



**Шаблон портала** – это внешний вид портала, в котором определяется расположение различных элементов, художественный стиль и способ отображения страниц. Включает в себя программный HTML-код, графические элементы, таблицы стилей, дополнительные файлы для отображения контента. Может также включать в себя шаблоны компонентов, шаблоны готовых страниц и сниппеты.

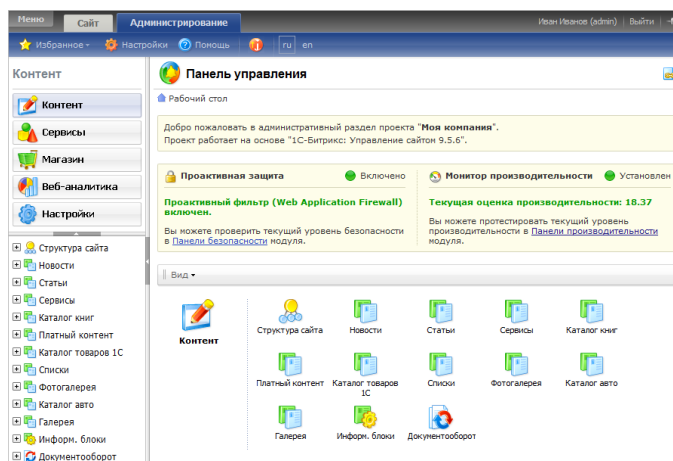


**Публичный раздел** – информация, доступная для отображения посетителям портала.

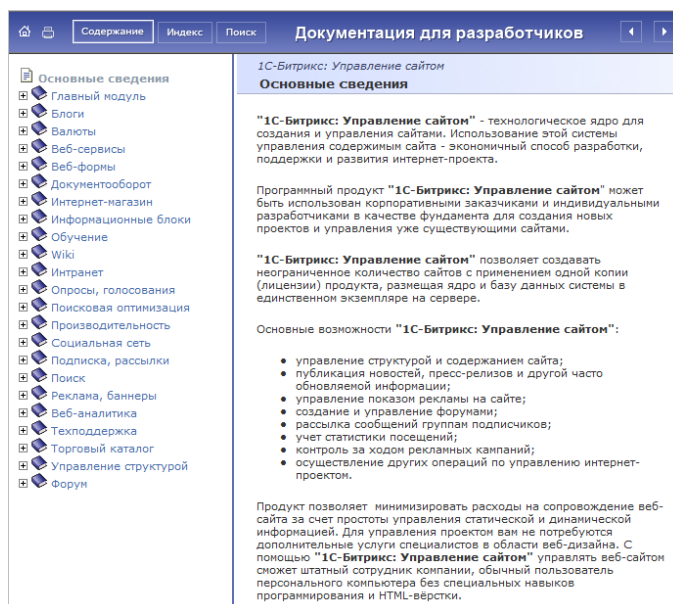




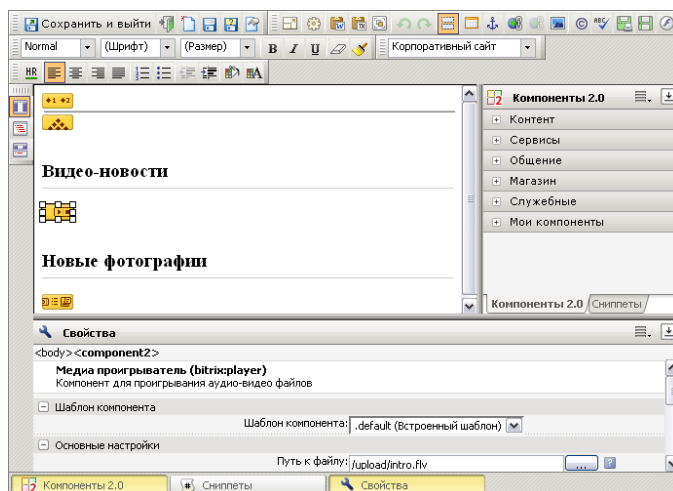
**Административный раздел** – раздел портала, содержащий интерфейс для управления модулями системы, структурой, содержанием, посетителями и другими составляющими сайта.



**API (SDK)** – каждый модуль системы содержит набор высокоуровневых функций для выборки данных в публичном разделе сайта и набор классов с низкоуровневыми методами для более специализированной работы с данными модуля. Подробная информация по API каждого модуля представлена в [документации для разработчиков](#).



**Визуальные компоненты** – часто используемые области на портале могут быть оформлены как программные компоненты. Каждый компонент представляет собой логически завершенный программный скрипт, в котором выделены отдельные переменные для внешнего управления через визуальный интерфейс.

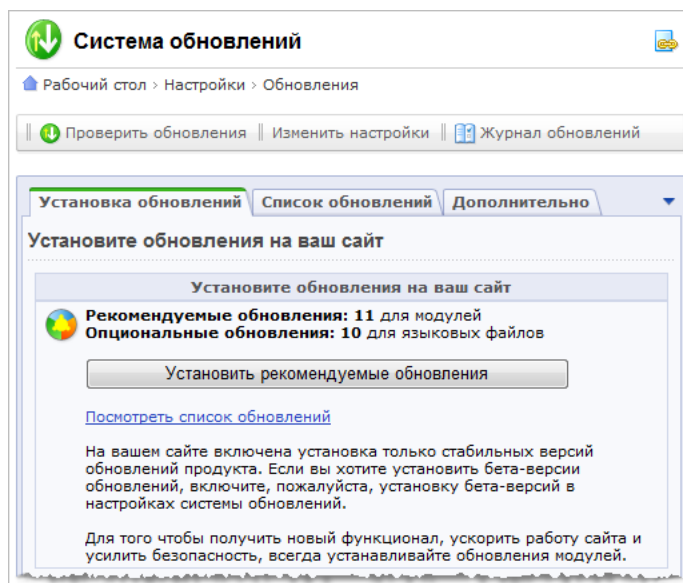


Использование визуальных компонентов является наиболее предпочтительным способом организации вывода информации как в публичной, так и в административной частях.



**Система обновлений** – уникальная технология **SiteUpdate** позволяет:

- скачивать обновления продукта;
- загружать новые модули и обновления для имеющихся модулей расширяющие их функциональные возможности;
- загружать языковые файлы и устанавливать новые языки;
- выполнять регистрацию лицензий на дополнительные сайты.



Данные загружаются с сайта компании «1С-Битрикс» через веб-интерфейс административного раздела продукта. В процессе обновления выполняется модификация только ядра продукта (файлы папок **/bitrix/modules/**, **/bitrix/tools/**, **/bitrix/admin/** и **/bitrix/components/bitrix/**). Обновление не затрагивает публичную часть портала, полностью исключая возможность потери данных.

Обновление системы осуществляется в несколько шагов:

- система обновлений автоматически запрашивает лицензионный ключ продукта;
- затем выполняется проверка наличия доступных обновлений;
- далее пользователю предлагается выбрать обновления для загрузки;
- после этого происходит загрузка выбранных обновлений.

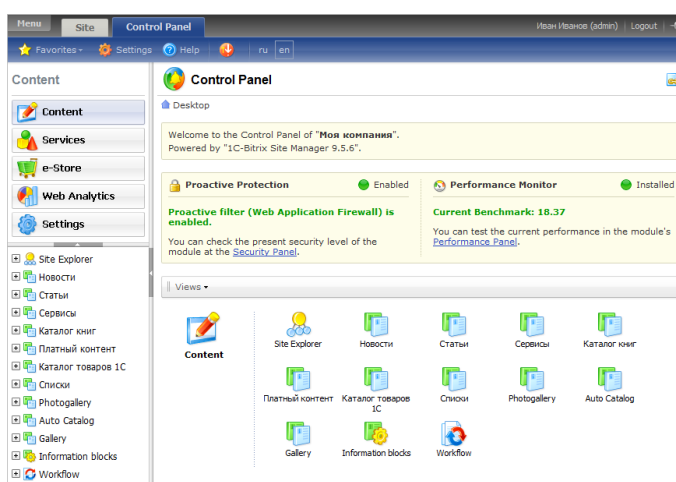
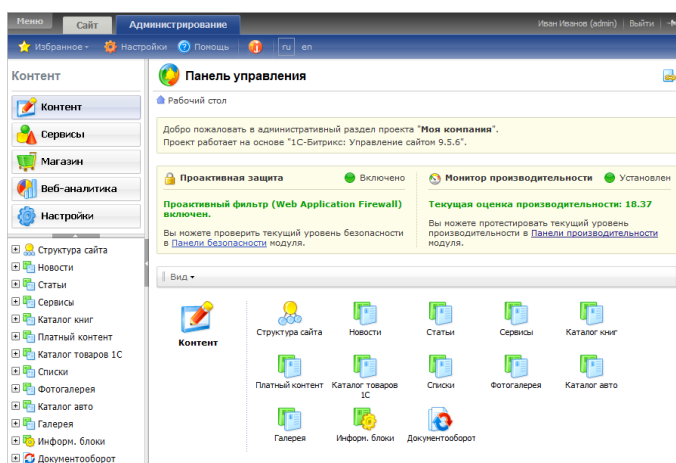
Все обновления и новые модули сначала компрессируются, а затем загружаются на портал владельца.



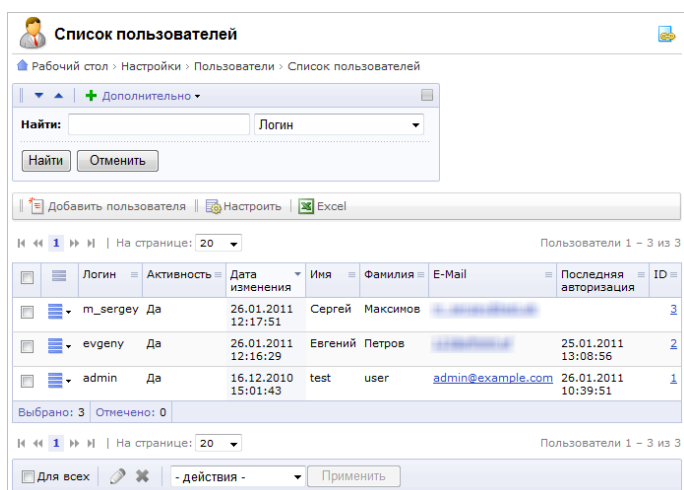
**Многоязычный интерфейс** – система «1С-Битрикс: Корпоративный портал» поддерживает многоязычный интерфейс. Данная возможность реализуется за счет использования языковых файлов, хранящих перевод фраз на соответствующие языки для:

- административного раздела;
- сообщений об ошибках;
- визуальных компонентов;
- соответствующих областей в шаблоне портала и т.д.

В соответствии с текущим языком интерфейса выполняется подключение необходимых языковых файлов. В результате сообщения отображаются пользователю на выбранном им языке. Переключение между языками административного интерфейса осуществляется с помощью соответствующих кнопок на административной панели.



**Пользователь** – посетитель портала, относящийся к определенной группе (группам) и осуществляющий доступ к ресурсам проекта в соответствии с настройкой прав данной группы. Управление пользователями осуществляется на странице **Список пользователей** (*Настройки > Пользователи > Список пользователей*) в административном разделе.





**Группа пользователей** – совокупность пользователей портала, обладающих определенными правами на доступ и управление ресурсами портала (например, пользователи группы **Модераторы** обладают правом на чтение и редактирование сообщений форума). Управление группами пользователей осуществляется на странице **Группы пользователей** в административном разделе ([Настройки > Пользователи > Группы пользователей](#)).

ID	Дата изменения	Активность	Сортировка	Название	Пользователей
1	16.12.2010 15:02:19	Да		1 Администраторы	1
2	16.12.2010 14:58:13	Да		2 Все пользователи (в том числе неавторизованные)	0
3	30.12.2010 16:25:17	Да		3 Пользователи имеющие право голосовать за рейтинг	1
3	16.12.2010 15:02:19	Да		3 Зарегистрированные пользователи	1
4	16.12.2010 15:02:19	Да		4 Пользователи панели управления	0
4	30.12.2010 16:25:17	Да		4 Пользователи имеющие право голосовать за авторитет	1
5	16.12.2010 15:04:15	Да		500 Подписчики	0
7	16.12.2010 15:03:58	Да		500 Администраторы техподдержки	0
5	16.12.2010 15:03:22	Да		500 1С интеграция	0
5	20.01.2011 17:45:56	Да		800 Администраторы интернет-магазина	0

**Регистрация** – указание посетителем корпоративного портала необходимой информации с целью заведения учетной записи пользователя. Регистрационные данные (логин и пароль), указанные пользователем при регистрации либо полученные им автоматически (например, при импорте), в дальнейшем могут использоваться для авторизации в системе. В результате регистрации пользователь привязывается к определенной группе и получает право на доступ к ресурсам портала в соответствии с правами данной группы.

**Регистрация**

Имя:

Фамилия:

\*Логин (мин. 3 символа):

\*Пароль:

\*Подтверждение пароля:

\*E-Mail:

Защита от автоматической регистрации

\*Введите слово на картинке:

Пароль должен быть не менее 6 символов длиной.

\*Обязательные поля

[Авторизация](#)

**Авторизация** – ввод посетителем портала личных регистрационных данных (логина и пароля) в специальную форму. Авторизация в системе открывает пользователю доступ к ресурсам портала в соответствии с правами группы, к которой он относится.

**Авторизация**

Логин:

Пароль:

Запомнить меня на этом компьютере

[Регистрация](#)

[Забыли свой пароль?](#)



## Справочная система

Все продукты компании «1С-Битрикс» сопровождаются полной документацией, которая расположена на сайте в разделе [Документация](#).

Документация для продукта «1С-Битрикс: Корпоративный портал» включает в себя:

- [Онлайн документация для пользователей](#)

Справочная документация представляет собой описание интерфейса системы управления сайтом, ее основных модулей и наиболее типичных операций. Также в ней содержится полное описание прикладного программного интерфейса.

The screenshot shows a web interface for 'Пользовательская документация' (User Documentation). The top navigation bar includes 'Содержание' (Content), 'Индекс' (Index), and 'Поиск' (Search). A left sidebar contains a table of contents with items like 'Основные сведения', 'Реализация и системные требования', 'Поддержка нескольких сайтов', 'Справочная система и документация', 'Общая информация', 'Контент', 'Сервисы', 'Веб-аналитика', and 'Настройки'. The main content area is titled '"1С-Битрикс: Корпоративный портал"' and contains the following text:

"1С-Битрикс: Корпоративный портал" - программный продукт для создания внутрикорпоративного информационного ресурса, решающего коммуникационные, организационные и HR-задачи компании.

Продукт "1С-Битрикс: Корпоративный портал" лицензируется по числу активных пользователей (зарегистрированных на корпоративном портале и авторизовавшихся минимум один раз).

"1С-Битрикс: Корпоративный портал" включает три редакции, различающиеся по функциональным возможностям: от базовых возможностей до управления **Экстрнетом**, интеграции портала с внешним сайтом и визуального проектирования бизнес-процессов.

Основные возможности "1С-Битрикс: Корпоративный портал":

- управление информационным наполнением и структурой;
- автоматизация бизнес-процессов организации;
- управление задачами и поручениями, организация коллективных событий, резервирование переговорных и ресурсов, работа с электронными заявками;
- формирование сообществ на корпоративном портале, организации совместной работы сотрудников, укрепление связей внутри сообществ, обмен мгновенными внутривидеопортальными сообщениями;
- коллективный доступ к офисным документам, хранящимся на сервере, документооборот, работа с файлами через браузер и Проводник;
- и целый ряд других возможностей и операций.

**Примечание:** в документации слова **сайт** и **портал** используются как синонимы.

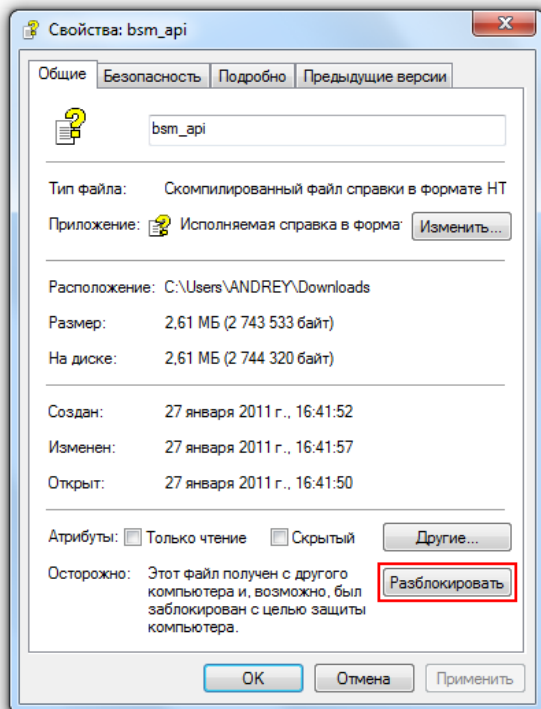
© «Битрикс», 2001-2011, «1С-Битрикс», 2011

Рекомендуется таким группам пользователей, как **Контент-менеджер** и **Администратор**.

- [Онлайн документация для разработчиков](#)

Документация, предназначенная для технических специалистов со знанием PHP и HTML. В ней содержатся сведения о технологиях и основных принципах, заложенных в систему, описание классов и функций.





- нажать кнопку **Разблокировать**.

Отсутствие кнопки **Разблокировать** возможно в двух случаях:

*Файл лежит не локально, а на сетевом ресурсе.*

*Если файл лежит на локальном диске, но путь к нему содержит спецсимволы (# и прочие).*

Рекомендуется таким группам пользователей, как **Контент-менеджер**, **Администратор** и **Разработчик**.

- [Онлайн Курсы](#)

Методические пособия по работе с продуктом, которые включают в себя описание и примеры работы с системой.

Учебный курс

- Описание курса
- Основные сведения
  - О системе**
  - Основные сведения
  - Справочная система
  - Таблица разделения прав администраторов
- Установка и настройка
- Основы администрирования
- Администратор КП
- Администратор системы
- Тесты (7)

### Администратор "1С-Битрикс: Корпоративный портал"

**О системе** 1 / 232

Продукт «1С-Битрикс: Корпоративный портал» представляет собой программное ядро для всестороннего управления интранет-проектами любой сложности.

Система «1С-Битрикс: Корпоративный портал» устанавливается в «корневой каталог» портала на удаленном сервере. Доступ к управлению сайтами осуществляется посредством веб-браузера. Возможна установка и на локальный компьютер для ознакомления с системой.

Программный продукт «1С-Битрикс: Корпоративный портал» имеет модульную структуру. Каждый модуль отвечает за управление определенными элементами и параметрами портала: информационный наполнением и структурой, формами, рекламой, рассылкой, распределением прав между группами пользователей, сбором статистики посещений, оценкой эффективности рекламных кампаний и т.д.

**Примечание:** Общие возможности модулей описаны на сайте компании «1С-Битрикс» в разделе [Возможности](#). Подробная информация и работа с ними представлена в учебных курсах.

Количество модулей в устанавливаемой системе зависит от редакции продукта. Перечень редакций и их описание доступны на сайте компании «1С-Битрикс» в разделе [Редакции](#).

**Примечание:** Наглядно сравнить состав каждой редакции вы можете с помощью [таблицы сравнения редакций](#), представленной также на сайте компании «1С-Битрикс».

Модули системы, главным образом, работают независимо друг от друга. Однако в целом ряде случаев функционал одних модулей основан на возможностях других. Например:

- Модуль **Торговый каталог** расширяет возможности модуля **Информационные блоки** и позволяет выполнять настройку цен товара в зависимости от различных условий, применять к товарам наценку и скидки и т.п.
- Модуль **Документооборот** позволяет организовать последовательную коллективную работу с содержимым модулей **Информационные блоки** и **Управление структурой**.

После установки системы список используемых модулей можно просмотреть на странице [Управление модулями](#) ([Настройки](#) > [Настройки продукта](#) > [Модули](#)) в административном разделе системы:

**Управление модулями**

Рабочий стол > Настройки > Настройки продукта > Модули

Название	Версия	Дата обновления	Статус	Действие

Рекомендуется таким группам пользователей, как **Контент-менеджер**, **Администратор** и **Разработчик**.

- [Частые вопросы](#)

Подборка решений наиболее часто встречающихся проблем при работе с продуктом в удобном представлении.

### Частые вопросы

- » [Вопросы по установке и настройке продукта](#) (36)
- » [Производительность](#) (2)
- » [Работа с меню](#) (4)
- » [Работа с модулем инфоблоков](#) (11)
- » [Ошибки при установке и работе продукта](#) (45)
  - » [Интеграция с 1С](#) (8)
  - » [Ошибки PHP](#) (6)
  - » [Ошибки базы данных](#) (12)

#### Работа с меню

- [Выпадающее меню не отображается над флеш \(флэш, flash\) анимацией.](#)
- [Как правильно задать поле "Условие" для пункта меню?](#)
- [Как создать выпадающее верхнее меню?](#)
- [Как добавить пункт меню в административный раздел?](#)

**Выпадающее меню не отображается над флеш (флэш, flash) анимацией.**

Проблема попадания выпадающего меню под объект Flash решается с установкой `wmode="transparent"` для тега `OBJECT` или аналогичного ему параметра для тега `EMBED`.

Пример:

```
<object codebase="http://download.macromedia.com/pub/shock-wave/cabs/flash/swflash.cab#version=7,0,19,0" height="199" width="543" align="top" classid="clsid:D27CDB6E-AE6D-11cf-96B8-444553540000">
  <param NAME=wmode VALUE=transparent>
  <param value="/bitrix/templates/13107_139365/images/name.swf" name="movie">
  <param value="high" name="quality">
</object>
```

[Наверх](#)

Рекомендуется таким группам пользователей, как **Администратор** и **Разработчик**.



- [Учебные видеоролики](#)

Видеоролики демонстрируют основные функциональные возможности продукта.

**⚠ Внимание!** *Материалы роликов могут отставать от текущих версий продуктов.*

Рекомендуется таким группам пользователей, как **Контент-менеджер** и **Администратор**.

- Описания [решений конкретных задач](#) по работе с системой в форматах **.doc** и **.pdf**.

Рекомендуется таким группам пользователей, как **Администратор** и **Разработчик**.

**⚠ Примечание:** *В дополнение к документации, информацию, касающуюся продуктов компании «1С-Битрикс», можно получить на сайте в разделе [форум](#).*

*Для администраторов и разработчиков так же рекомендуется познакомиться с опытом разработок сайтов на системе **Bitrix Framework**, который описывается в [блогах](#) разработчиков и в [группах](#) социальной сети сайта компании «1С-Битрикс».*

**Таблица разделения прав администраторов**

В «1С-Битрикс: Корпоративный портал» возможны две роли администраторов. В таблице показано разделение прав по администрированию каждым из администраторов. Компетенция Администраторов системы включает в себя все возможности Администратора портала и дополнительные возможности.

**⚠ Примечание.** Достаточно часто права Администратора КП расширяются от установленных по умолчанию. Администратор системы может использовать эту таблицу как ориентир в понимании какие права необходимо дать Администратору КП, для решения поставленных перед ним задач.

Таблица разделения прав		
Функционал	Администратор КП	Администратор системы
Установка продукта		Весь комплекс функций <a href="#">по установке, первичной настройке, переносу системы</a> .
Администрирование системы		
Удаление демонстрационных данных		Через специальный <a href="#">мас-тер очистки данных</a> .
Шаблон дизайна	Назначение <a href="#">шаблона</a> .	Создание шаблона.
Страницы и разделы	<ul style="list-style-type: none"> <li>изменение контента страниц;</li> <li>настройка параметров компонентов;</li> <li>просмотр статистики посещения страниц.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">создание</a> страниц и разделов;</li> <li><a href="#">изменение</a> их свойств;</li> <li><a href="#">работа с меню</a>;</li> <li>работа со структурой портала;</li> <li>управление <a href="#">правами доступа</a> к страницам и разделам;</li> <li><a href="#">загрузка</a> файлов;</li> </ul>
Визуальный редактор	разрешение на использование редактора в некоторых модулях (Веб-формы, Опросы, Подписки, Wiki, Блоги, Документооборот).	<ul style="list-style-type: none"> <li>общее подключение;</li> <li>общая настройка;</li> <li>ограничение списка доступных компонентов;</li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"><li>• сокрытие исходного кода.</li></ul>
<b>Управление интерфейсом</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">добавление языков</a> интерфейса;</li><li>• <a href="#">загрузка</a> языковых файлов.</li></ul>	
<b>Работа с инфоблоками</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">редактирование</a> свойств информационных блоков;</li><li>• настройка <a href="#">форм инфоблоков</a>.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">создание и управление</a> типами информационных блоков и самими информационными блоками;</li><li>• <a href="#">импорт и экспорт</a> данных в/из информационные блоки.</li></ul>
<b>Управление пользователями</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">задание условий регистрации</a> новых пользователей;</li><li>• частичная настройка групп пользователей;</li><li>• <a href="#">работа с пользователями</a>.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• создание и настройка <a href="#">групп пользователей</a>;</li><li>• <a href="#">импорт пользователей</a>.</li></ul>
<b>Управление доступом</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• добавление <a href="#">уровня доступа</a></li><li>• управление доступом к некоторым модулям;</li><li>• управление доступом к <a href="#">информационным блокам и веб-формам</a>;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• управление доступом к <a href="#">модулям</a>;</li><li>• управление доступом к <a href="#">файлам и папкам</a>;</li></ul>
<b>Работа с инструментами</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• работа с <a href="#">агентами</a>;</li><li>• операции по <a href="#">проверке сайта</a>.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• просмотр <a href="#">журнала событий</a>;</li><li>• оптимизация базы данных;</li><li>• проверка базы данных;</li><li>• работа с <a href="#">командной РНР-строкой</a>;</li><li>• выполнение <a href="#">SQL запросов</a> к базе данных;</li><li>• просмотр <a href="#">настроек РНР</a>;</li></ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">КОНТРОЛЬ</a> за целостностью файлов.</li> </ul>
<b>Прочие настройки</b>		<a href="#">Настройка</a> кеширования.
<b>Настройка модулей</b>		
<b>Главный модуль.</b> Ядро продукта с технологией SiteUpdate.	Просмотр настроек.	Настройка модуля.
<b>AD/LDAP интеграция.</b> Модуль для работы с Active Directory и LDAP.		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">настройка</a> модуля;</li> <li>• <a href="#">регистрация</a> сервера;</li> <li>• настройка NTLM авторизации как на <a href="#">Windows</a>, так и на <a href="#">Linux</a>.</li> </ul>
<b>CRM.</b> Модуль дает возможность создания CRM		<ul style="list-style-type: none"> <li>• установка и удаление модуля;</li> <li>• настройка модуля.</li> </ul>
<b>DAV.</b> Модуль поддержки доступа к объектам и коллекциям		<a href="#">Настройка</a> модуля
<b>Wiki.</b> Модуль дает возможность ведения wiki-страниц на сайте.	<a href="#">Настройка</a> модуля.	
<b>XMPR сервер.</b> Модуль позволяет использовать Jabber-клиенты для общения внутри корпоративного портала		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">настройка</a> сервера</li> <li>• <a href="#">управление</a> сервером;</li> </ul>
<b>Библиотека документов</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• создание <a href="#">файловых хранилищ</a>;</li> <li>• создание <a href="#">библиотек документов</a>;</li> <li>• <a href="#">проверка</a> работы сервера WebDav.</li> </ul>
<b>Бизнес-процессы.</b> Модуль для создания и рабо-	<a href="#">Настройка инфоблоков</a> на работу в режиме бизнес-	<a href="#">Создание и настройка</a>



ты с бизнес-процессами.	процессов.	бизнес-процессов.
<b>Блоги.</b> Модуль дает возможность ведения блогов на сайте.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">настройка</a> модуля;</li> <li>• <a href="#">управление</a> блогами.</li> </ul>	<a href="#">Создание</a> публичного раздела.
<b>Веб-аналитика.</b> Модуль сбора и отображения статистики сайта.	Модуль <b>Веб-аналитика</b> в «1С-Битрикс: Корпоративный портал» <b>не используется.</b>	Модуль можно удалить для снижения нагрузки на систему.
<b>Веб-кластер.</b> Модуль поддержки веб-кластера.	Модуль <b>Веб-кластер</b> в «1С-Битрикс: Корпоративный портал» <b>не используется.</b>	Модуль можно удалить для снижения нагрузки на систему.
<b>Веб-сервисы.</b> Модуль позволяющий организовать систему веб-сервисов и SOAP.	Для создания собственных приложений изучите руководство <a href="#">Создание Windows-приложения на основе модуля Веб-сервисы</a>	Если модуль не используется, для снижения нагрузки его можно удалить.
<b>Веб-формы.</b> Модуль организует работу с произвольными веб-формами, позволяет хранить и фильтровать данные заполненных форм.	<a href="#">Управление</a> (создание, изменение) веб-формами в <a href="#">упрощенном</a> и <a href="#">расширенном</a> режимах.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">создание</a> шаблона веб-формы;</li> <li>• <a href="#">публикация</a> веб-форм.</li> </ul>
<b>ВидеоПорт.</b> Модуль предоставляет возможность использовать видеоконференции компании ВидеоПорт.		Модуль настроек не имеет.
<b>Видеоконференции.</b> Модуль предоставляет возможность проведения видеоконференций.	Настройка комплексных <a href="#">компонентов Социальной сети</a> .	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">установка</a> модуля;</li> <li>• <a href="#">настройка</a> модуля Видеоконференции;</li> <li>• <a href="#">установка</a> TrueConf Server.</li> </ul>
<b>Дизайнер бизнес-процессов.</b> Модуль для проектирования, создания и изменения бизнес-процессов.		Модуль настроек не имеет.



<p><b>Документооборот.</b> Модуль позволяющий организовать поэтапную обработку документов сайта.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• настройка модуля;</li> <li>• создание <a href="#">статусов</a>;</li> <li>• просмотр документов в статусах и истории;</li> <li>• задание документооборота для <a href="#">статических страниц</a>;</li> <li>• задание документооборота для <a href="#">динамических страниц</a>.</li> </ul>	<p>Задание прав доступа к файлам и папкам для групп, участвующих в документообороте.</p>
<p><b>Задачи.</b> Модуль управления задачами</p>		<p><a href="#">Установка и настройка</a> модуля.</p>
<p><b>Инtranет.</b> Инtranет - корпоративный портал.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">настройка</a> компонентов;</li> <li>• настройка инфоблоков;</li> <li>• добавление элементов.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• создание публичного интерфейса;</li> <li>• создание новых информационных блоков для календарей;</li> <li>• настройка модуля.</li> </ul>
<p><b>Информационные блоки.</b> Модуль работы с информационными блоками позволяет управлять и каталогизировать информацию различного характера - новости, вакансии, список продуктов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• редактирование <a href="#">свойств</a> информационных блоков;</li> <li>• настройка <a href="#">форм инфоблоков</a>.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">создание и управление</a> типами информационных блоков и самими информационными блоками;</li> <li>• <a href="#">импорт и экспорт</a> данных в/из информационный блок.</li> </ul>
<p><b>Компрессия.</b> Модуль компрессирующий страницы сайта для ускорения их загрузки.</p>		<p>Настройки модуля отсутствуют.</p>
<p><b>Контроллер.</b> Удаленное управление сайтами</p>	<p>Крайне редко используется в рамках «1С-Битрикс: Корпоративный портал». При необходимости использовать обратитесь к <a href="#">Пользовательской документации</a>.</p>	<p>Модуль можно удалить для снижения нагрузки на систему.</p>
<p><b>Монитор производительности</b></p>		<p><a href="#">Оценка настройки</a> серверного оборудования и про-</p>



Модуль мониторинга параметров производительности сайта.		граммного обеспечения.
<b>Обучение.</b> Модуль дистанционного обучения	Весь <a href="#">функционал по работе</a> с модулем.	<a href="#">Публикация</a> курсов
<b>Опросы, голосования.</b> Модуль позволяющий организовать систему опросов и голосований посетителей сайта.	<a href="#">Управление</a> опросами	<a href="#">Размещение</a> компонентов опросов в публичной части.
<b>Перевод.</b> Модуль перевода языковых файлов.	<b>Крайне редко используется</b> в «1С-Битрикс: Корпоративный портал». При необходимости использовать обратитесь к <a href="#">Пользовательской документации</a> .	Модуль можно удалить для снижения нагрузки на систему.
<b>Подписка, рассылки.</b> Модуль для организации списков рассылки.	<a href="#">Управление</a> рассылками.	<a href="#">Редактирование и создание</a> шаблонов подписки.
<b>Поиск.</b> Поисковый модуль, осуществляющий индексирование и поиск на сайте.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">настройка</a> информационных блоков для корректной работы модуля поиска;</li> <li>• разрешение на индексацию информационного блока.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• настройка <a href="#">модуля</a>;</li> <li>• работа с <a href="#">правилами сортировки</a>;</li> <li>• настройки <a href="#">индексации</a>;</li> <li>• просмотр <a href="#">статистики поиска</a>;</li> </ul>
<b>Почта.</b> Почтовый модуль, для получения почты, фильтрации писем и выполнения заданных действий.		<ul style="list-style-type: none"> <li>• настройка модуля;</li> <li>• создание <a href="#">учетных записей</a>;</li> <li>• создание <a href="#">почтовых правил</a>;</li> <li>• просмотр <a href="#">журнала работы</a>;</li> <li>• <a href="#">управление</a> полученными сообщениями.</li> </ul>
<b>Проактивная защита.</b> Модуль проактивной защиты		Настройка <a href="#">проактивной защиты</a> , контроль за ее



сайта.		работой.
<b>Реклама, баннеры.</b> Модуль управления рекламной на сайте.	Модуль <b>Реклама</b> в «1С-Битрикс: Корпоративный портал» <b>практически не используется</b> . При необходимости смотрите курс <a href="#">Администрирование. Часть 2</a> .	Модуль можно удалить для снижения нагрузки на систему.
<b>Техподдержка.</b> Модуль позволяющий организовать на сайте систему обращений посетителей к группе техподдержки.	Просмотр своих обращений через административную часть.	Все <a href="#">административные функции</a> . Часть административного функционала, связанная непосредственно с работой над обращениями, так же доступна пользователям группы Техподдержка.
<b>Социальная сеть.</b> Модуль дает возможность создания социальной сети на сайте.	Все <a href="#">функции по управлению</a> работой модуля.	Создание страниц для размещения компонентов.
<b>Фотогалерея 2.0.</b> Модуль позволяет организовать на сайте фотогалерею с массовой загрузкой изображений.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• задание доступа к фотогалереям через задание прав доступа к инфоблокам фотогалерей;</li> <li>• <a href="#">настройка</a> <b>Социальной сети</b> на использование фотогалерей;</li> </ul>	<a href="#">Размещение</a> фотогалерей в публичном разделе.
<b>Форум.</b> Модуль для создания форумов.	<a href="#">Управление</a> форумами.	<a href="#">Настройка</a> модуля.
<b>Экстранет.</b> Модуль, поддерживающий работу сотрудников компании с внешними партнерами.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• создание <a href="#">тем</a> рабочих групп;</li> <li>• создание групп;</li> <li>• настройка <a href="#">гаджетов</a>.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• установка и настройка <a href="#">сайта экстранета</a>;</li> <li>• <a href="#">настройка</a> модуля;</li> <li>• <a href="#">управление доступом</a> к сайту экстранета;</li> <li>• управление <a href="#">публичными сотрудниками</a>.</li> </ul>
<b>Универсальные списки.</b> Модуль для организации ра-	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">создание</a> списков;</li> </ul>	<a href="#">Установка и настройка</a> мо-



боты с различной информацией из публичной части сайта.	<ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">настройка</a> списков.</li></ul>	дуля.
<b>Управление структурой.</b> Модуль для управления информационным наполнением и структурой сайта (ов), меню и правами доступа.		Настройки параметров модуля, Визуального редактора, Медиабιβлиотеки, Карт.
<b>Учет рабочего времени.</b> Модуль учета и контроля рабочего времени		<ul style="list-style-type: none"><li>• настройка параметров Рабочего дня для <a href="#">всей компании</a>;</li><li>• настройка параметров субординации и редактирования рабочего дня.</li></ul>